



Oggetto: Emanazione del Regolamento organizzativo dei servizi amministrativi di Ateneo.

Il Rettore

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e, in particolare, l’art. 2, comma 1, lett. a) ed o), che rispettivamente prevedono la figura del Direttore Generale e l’attribuzione al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell’Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all’art. 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, emanato con Decreto Rettorale n. 92 del 29 marzo 2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 87 del 13 aprile 2012, serie generale e ss.mm.ii., in particolare l’art. 26, comma 3 lett. e) secondo il quale spetta al Direttore Generale “*adottare gli atti relativi all’organizzazione degli uffici e dei servizi sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione*”;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare:

- l’art. 2, comma 1, secondo cui “*Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici [...]*”;
- l’art. 5, comma 1, secondo il quale “*Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l’attuazione dei principi di cui all’articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa*”;
- l’art. 6, secondo il quale le amministrazioni pubbliche definiscono l’organizzazione degli uffici per le finalità indicate all’articolo 1, comma 1 adottando, in conformità al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;

Visto il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii. recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza delle pubbliche amministrazioni”;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Piano Strategico di Ateneo 2024 – 2026, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 19 e 20 dicembre 2023;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 dell’Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria, approvato dal Consiglio di Amministrazione nell’adunanza del 27 febbraio 2025;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca, 2019-2021;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 32 del 21 febbraio 2024, con il quale è stato modificato il modello organizzativo dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, adottato con D.D.G. n. 19 del 25 maggio 2020;

Ritenuto necessario adeguare il modello organizzativo dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, adottato con il citato Decreto del Direttore Generale n. 32/2024, alle previsioni del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca, 2019-2021, entrato in vigore nel corso dell’anno 2024;

Vista la proposta di *Regolamento organizzativo dei servizi amministrativi di Ateneo*, predisposta dagli uffici della Direzione Generale;

Vista la comunicazione e-mail del 18 novembre 2025, con la quale il predetto Regolamento è stato trasmesso alle R.S.U. e OO.SS. di Ateneo, ai fini della prevista informazione ai sensi dell’art. 81, comma 7, lett. a) e d) del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca, 2019-2021;

Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2025, con le quali è stato rispettivamente espresso parere favorevole e approvato il *Regolamento organizzativo dei servizi amministrativi di Ateneo*;



Decreta

1. È emanato il *Regolamento organizzativo dei servizi amministrativi di Ateneo*, allegato al presente Decreto quale parte integrante.
2. Il Regolamento di cui sopra entra in vigore dalla data del presente Decreto ed è pubblicato all'*Albo on line* di Ateneo e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Reggio Calabria

Il Responsabile dell'Area
Affari Istituzionali del Rettorato e
della Direzione Generale
Dott. Michele R.L. Zirilli

**Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.**

Il Direttore Generale
Ing. Pietro Foti
**Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.**

Il Rettore
Prof. Giuseppe Zimbalatti

**Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.**