



Funded by the
European Union

IL RETTORE

VISTI

- Lo Statuto dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria emanato con Decreto Rettorale n. 92 del 29/03/2012, pubblicato sulla GU n. 87 del 13 aprile 2012 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 8 punto b e gli artt. 16 e 26;
- l'art. 165 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, che afferma che l'Unione "contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità" mediante una serie di azioni tendenti allo sviluppo di una dimensione europea dell'istruzione, sostenendo in particolare il miglioramento dell'insegnamento delle lingue, l'incoraggiamento della mobilità degli studenti ed insegnanti, un migliore riconoscimento degli studi effettuati all'estero ed in genere un più intenso scambio di informazioni ed esperienze sui sistemi di istruzione nell'ambito dell'intera Comunità;
- il REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021 con cui è stato istituito il nuovo Programma Erasmus+ per il periodo del QFP 2021-2027;
- la Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027 rilasciata all'Università Mediterranea in data 27/02/2021 dalla Commissione Europea;
- la Convenzione n. 2026-1-IT02-KA131-HED-000406647, stipulata con l'Agenzia Nazionale Indire per la realizzazione del Progetto Erasmus+ Call 2026;
- il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. D.R. n. 122 del 9 maggio 2017;
- il Regolamento Didattico di Ateneo EX DM 270/2004 Adottato con D.R. n. 174 del 29.5.2008 e successivamente adeguato (L. 240/2010) con D.R. n. 296 del 15.10.2013, testo aggiornato e coordinato con le successive modificazioni;
- il Piano Strategico di Ateneo 2024-2026;

STIMATO

che il costo medio per ogni studente in mobilità fisica in Europa è di 962,00 € per 7 giorni (79,00 € x 7 gg. = 553,00 € + 309,00 € per le spese di viaggio + 100,00 € una tantum per studenti con minori opportunità);

VISTI

- il D.M. n. 595 del 07/08/2025 recante i Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2025 – TABELLA 8 – FFO 2025 – ASSEGNAZIONE FONDO GIOVANI 2025 (All. 3, DM 773/2024) - Mobilità Internazionale (65%);
- il D.R. n. 462 del 25/11/2025 con cui è stato previsto lo stanziamento delle risorse di cui al suddetto Fondo Giovani 2025 per il finanziamento delle mobilità Erasmus+ studio long term a.a. 2026/2027;
- il D.R. n. 76 del 10/03/2026 che approva le graduatorie definitive del bando D.R. n. 462 del 25/11/2025;

CALCOLATO

in 56.273,00 € il residuo delle risorse di cui al suddetto MUR Fondo Giovani 2025;

RITENUTO OPPORTUNO

- dare la possibilità agli studenti di svolgere per l'a.a. 2026-2027 mobilità short term;
- utilizzare il fondo MUR Fondo Giovani 2025, dell'importo di 56.273,00 € come sopra determinato per mobilità studio (anche short term) a.a. 2026-2027;
- stanziare la somma di 100.000,00 € sulle risorse del progetto Erasmus+ 2026-1-IT02-KA131-HED-000406647 (Voce SM) per il finanziamento delle borse di mobilità short term (studio e traineeship) a.a. 2026-2027;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

Area Relazioni internazionali e servizi linguistici Servizio Mobilità Erasmus Studio e Traineeship
via dell'Università 25 - 89134 Reggio Calabria - erasmus@unirc.it - +39 0965 1691265

CALCOLATI i diversi importi da ripartire ai Dipartimenti secondo quanto riportato nella seguente tabella:

DIPARTIMENTI	BUDGET residuo fondi MUR - FONDO GIOVANI 2025 utilizzabile solo per mobilità studio	BUDGET fondi UE progetto 2026-1-IT02-KA131-HED- 000406647 (voci SM) utilizzabile per mobilità studio e traineeship
AGRARIA	11.254,60 €	20.000,00 €
DAED	11.254,60 €	20.000,00 €
DICEAM	11.254,60 €	20.000,00 €
DIIES	11.254,60 €	20.000,00 €
DIGIES	11.254,60 €	20.000,00 €
TOTALE	56.273,00 €	100.000,00 €

Nel caso in cui in uno dei Dipartimenti rimanessero delle quote non attribuite, queste saranno messe a disposizione degli altri Dipartimenti. La redistribuzione delle quote sarà effettuata dall'Area Relazioni internazionali e servizi linguistici, secondo un criterio di proporzionalità e mirerà ad utilizzare tutte le quote a disposizione.

- CONSIDERATA** - l'opportunità di favorire la migliore percentuale di realizzazione dei progetti Erasmus+ anche attraverso la realizzazione di mobilità short sia per studio che per traineeship e la volontà dell'Ateneo di incoraggiare il più possibile la mobilità internazionale;
- l'opportunità di prevedere la presentazione di proposte di progetti Allegati B contenenti i programmi di mobilità;
- RAVVISATA** l'urgenza di procedere all'emanazione del Bando di selezione per la Mobilità Internazionale Erasmus+ Short term per Studio o Traineeship che preveda mobilità di breve durata da realizzarsi entro il 30/06/2027;
- SENTITO** il Rettore Delegato all'Internazionalizzazione e alle strategie di attrazione degli studenti stranieri Prof. Paolo Fuschi;

DECRETA

Art. 1 - È emanato il Bando di selezione per Mobilità Erasmus + Studio e Traineeship Short term a.a. 2026/2027, come da schema allegato al presente decreto quale parte integrante.

Art. 2 - Con successivo, eventuale, provvedimento saranno valutate l'opportunità e la possibilità di finanziare eventuali mobilità rimaste non coperte per incapienza di fondi di cui al presente decreto, con ulteriori risorse comunitarie/MUR/di Ateneo.

Art. 3 - Le spese relative al contributo MUR per studio di cui al bando approvato con il presente provvedimento, pari ad un importo complessivo di **56.273,00 €** saranno finanziate con le risorse del Fondo giovani 2025 n. preimpegno 2025/347;

Art. 4 - Le spese relative al contributo europeo per mobilità studio e traineeship di cui al bando approvato con il presente provvedimento, pari ad un importo complessivo di **100.000,00 €** saranno finanziate con le risorse di cui al

progetto Erasmus+ 2026-1-IT02-KA131-HED-000406647, preimpegno n. 2026/43 (voce SM);

Il presente provvedimento è sottoposto a ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nella prima adunanza utile.

**La Responsabile del Servizio
Mobilità Erasmus Studio e Traineeship
Dott.ssa Antonia Martino**

Firmato digitalmente da Antonia Martino
Data: 01.10.2026 16:30:32 CEST
Organizzazione: UNIVERSITAMEDITERRANEA/00163260805

**La Responsabile Area Relazioni Internazionali
e Servizi Linguistici
Dott.ssa Daniela Dattola**

Firmato digitalmente da Daniela Dattola
Data: 01.10.2026 16:41:05 CEST
Organizzazione: UNIVERSITAMEDITERRANEA/00163260805

**Il Direttore Generale Vicario
Dott. Michele R. L. Zirilli**

Firmato digitalmente da Michele Roberto Luciano Zirilli
Data: 01.10.2026 16:48:29 CEST
Organizzazione: UNIVERSITAMEDITERRANEA/00163260805

**Il ProRettore Vicario
Prof. Massimo Lauria**

Firmato digitalmente da: Massimo Lauria
Organizzazione: UNIVERSITAMEDITERRANEA/00163260805
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del
certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è
rilasciato. The certificate holder must use the certificate only
for the purposes for which it is issued.
Data: 01/10/2026 18:34:13

Bando di selezione per Mobilità Erasmus + Studio e Traineeship Short term a.a. 2026/2027 Attività formative dal 1° marzo 2027 al 30 giugno 2027

Scadenza presentazione progetti a cura dei Docenti: 2 novembre 2026
Apertura piattaforma per la presentazione online delle domande degli Studenti:
dal 4 novembre 2026 al 16 novembre 2026 (ore 23.59)

Nell'ambito del programma Erasmus+, per perseguire gli obiettivi sperimentali e innovativi previsti dal nuovo programma Erasmus+ 2021-2027, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, emana il presente bando per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ per **Studio e Traineeship Short term** per il secondo semestre a.a. 2026-2027 finalizzate allo svolgimento di attività di studio, di ricerca, di preparazione tesi e di tirocinio con la conseguente acquisizione di minimo 2 CFU per le attività di traineeship e minimo di 3 CFU per le attività di studio. Questa nuova metodologia di mobilità short term permette di svolgere un'esperienza di internazionalizzazione che combina una mobilità fisica breve con una componente virtuale obbligatoria (non obbligatoria per i dottorandi).

Gli studenti potranno scegliere le attività alle quali partecipare, selezionando uno dei progetti formativi predisposti dai Docenti dei rispettivi dipartimenti, che saranno pubblicati alla pagina [Avvisi Studenti Erasmus+](#), a partire dal 4 novembre 2026.

Non possono essere presentate più proposte di progetto di mobilità con lo stesso titolo.

Non saranno ammesse proposte di progetto che prevedono il pagamento di una quota di partecipazione da parte degli studenti.

Non saranno ammesse proposte di progetto relative a programmi Blended intensive programmes (BIP).

I Docenti proponenti dovranno farsi carico della compilazione del Learning agreement (completo della firma del Delegato Erasmus del Dipartimento, del Coordinatore del corso di studi e del referente dell'ente ospitante) che deve essere inviato tramite email a erasmus@unirc.it in tempo utile per la preparazione degli accordi di mobilità degli studenti prima della partenza.

ART. 1 – PAESI E ORGANISMI DI DESTINAZIONE, PROGRAMMI E RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

1.1 Paesi e Organismi di Destinazione

I Paesi di destinazione delle mobilità per **Studio e Traineeship** sono i seguenti:

Paesi del GRUPPO 1	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia
Paesi del GRUPPO 2	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna
Paesi del GRUPPO 3	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria

La scelta di una destinazione per lo svolgimento di un periodo di mobilità può essere condizionata dallo stato di sicurezza socio-politica e sanitaria di ciascun Paese. È responsabilità di ciascun partecipante effettuare un monitoraggio consapevole delle condizioni dei Paesi in cui si trovano le sedi di proprio interesse ai fini di effettuare

una adeguata valutazione personale, riservandosi l'Ateneo di revocare l'autorizzazione in relazione all'evolversi delle situazioni.

È necessario che le **mobilità per Studio** si svolgano presso Università con le quali è stato stipulato un Accordo Bilaterale Erasmus+. L'elenco è disponibile alla pagina <https://www.unirc.it/internazionale/erasmus/erasmus-accordi-bilaterali>.

Gli studenti iscritti all'Università Mediterranea di Reggio Calabria, non residenti in Italia, non potranno svolgere il periodo di mobilità in un Istituto di Istruzione Superiore/ente ospitante del proprio Paese di residenza.

Lo studente dovrà informarsi autonomamente riguardo a eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni di accoglienza per le **mobilità per traineeship** di studenti:

- istituzioni e altri organismi dell'Unione Europea, inclusa la Corte di Giustizia dell'Unione Europea e la Corte dei Conti europea nonché le altre istituzioni e gli organismi interistituzionali che svolgono funzioni specializzate (l'elenco completo di tali istituzioni è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_it);
- organizzazioni che gestiscono i programmi dell'Unione Europea, come ad esempio le Agenzie Nazionali Erasmus+ al fine di evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

1.2 Programmi e Riconoscimento dell'esperienza

Il periodo di **studio** o di **traineeship** all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico.

Le proposte dei progetti di mobilità, redatte dai Docenti interessati come da allegati B1 (studio) e B2 (traineeship) al presente bando, dovranno pervenire via protocollo dipartimentale all'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici entro le ore 23.59 del 2 novembre 2026. Le attività formative si potranno svolgere a partire dal 1° marzo 2027 ed il rientro deve avvenire entro il 30 giugno 2027. I progetti di mobilità non possono essere successivamente modificati.

I progetti devono prevedere:

- il Dipartimento;
- il Titolo del progetto;
- il docente proponente del progetto (affidente al Dipartimento);
- Paese di destinazione;
- Ente ospitante;
- un minimo di 5 studenti per l'attivazione;
- l'eventuale numero massimo di studenti ammissibili;
- periodo e durata delle attività (massimo 7 gg compreso il viaggio);
- periodo attività virtuale;
- disciplina/attività del piano di studi dei corsi del Dipartimento nel quale è previsto il riconoscimento dei CFU.

I docenti accompagnatori degli studenti sono da individuare tra i docenti proponenti il progetto.

Sarà cura dell'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici la pubblicazione dei progetti nella pagina [Avvisi Studenti Erasmus+](#) a partire dal 4 novembre 2026.

Gli studenti, pena esclusione, dovranno indicare nella domanda di candidatura il titolo del progetto di mobilità al

quale intendono partecipare. Dovrà inoltre essere specificato se si è già usufruito di mobilità studio e/o traineeship short term e BIP e, in tal caso, riportare il tipo di mobilità, l'anno, la durata e l'ente ospitante.

Mobilità per Studio

Lo studente potrà svolgere la sua mobilità per **Studio** presso partner con cui l'Università degli Studi Mediterranea ha stipulato un accordo bilaterale Erasmus+.

Per svolgere questo periodo di studio all'estero lo studente dovrà firmare e presentare, prima della partenza (art. 3.4), il [Learning Agreement for Study – Short term](#) firmato: dall'ente ospitante, dal Delegato Erasmus del Dipartimento di appartenenza e dal Coordinatore del proprio Corso di Studi.

Mobilità per Traineeship

Lo studente potrà svolgere la sua mobilità per **Traineeship** presso imprese/istituzioni con le quali verrà instaurato un rapporto di partenariato. Durante la mobilità Erasmus + per Traineeship si possono svolgere tirocini formativi e di orientamento professionale, tirocini curriculari, attività di ricerca tesi.

Lo stage deve essere attinente al corso di studi del candidato.

Per svolgere questo periodo di tirocinio all'estero lo studente dovrà firmare e presentare, prima della partenza (art. 3.4) [Learning Agreement for Traineeship](#) firmato: dall'ente ospitante, dal Delegato Erasmus del Dipartimento di appartenenza e dal Coordinatore del proprio Corso di Studi.

Per entrambe le attività si dovrà combinare un periodo di mobilità fisica con una componente virtuale, quest'ultima non è obbligatoria per gli studenti di dottorato.

La parte fisica di entrambe le tipologie di attività deve rispettare la durata minima prevista dal Programma, ovvero **un minimo di 5 giorni**. I giorni di viaggio non concorrono alla durata minima della mobilità. **La durata massima del periodo di mobilità compresi i giorni di viaggio è fissata comunque in giorni 7**, con le eccezioni previste dal viaggio green (art. 3.1).

Lo studente potrà presentare una sola candidatura e per un solo “progetto di mobilità” (studio o traineeship).

Il progetto dovrà essere scelto tra quelli relativi al proprio Dipartimento ([Avvisi Studenti Erasmus+](#)).

Al termine dello svolgimento della mobilità short term il Dipartimento di afferenza dovrà riconoscere nella carriera dello studente i crediti previsti dal progetto scelto.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione per ottenere il contributo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti all'a.a. 2026/2027 ad un corso di laurea triennale, laurea specialistica/magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, corso di dottorato di ricerca, master e scuole di specializzazione, attivati presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria;
- non superare con il periodo di mobilità il numero massimo dei mesi di mobilità complessivi consentiti dal Programma Erasmus+ per il ciclo di studi al quale sono iscritti al momento di presentazione della candidatura (12 mesi per il I II e III ciclo e 24 mesi per il ciclo unico). Concorrono nel calcolo dei mesi a disposizione del candidato anche i mesi svolti nell'ambito di precedenti programmi LLP/Erasmus (per Studio e/o Placement) e Erasmus Mundus, se svolti nel ciclo di studi in corso, anche se iscritti ad altro Ateneo;
- non fruire di altro contributo che sia incompatibile con la borsa Erasmus+;
- ogni studente dovrà essere in possesso della tessera sanitaria europea rilasciata dall'ASP di appartenenza e valida presso tutti gli Stati membri dell'Unione. Per gli altri Stati partecipanti al Programma occorre far riferimento alle indicazioni pubblicate sul sito del Ministero degli esteri e del Ministero della Salute (http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani).

- Nel caso di mobilità per studio, non avere avuto convalidato o non aver sostenuto l'attività o il corso relativo al progetto scelto, che dovrà essere riconosciuto a conclusione della mobilità, in ogni caso (sia per studio che per traineeship) il periodo di mobilità deve essere riconoscibile nella carriera dello studente.

ART. 3 – BUDGET DISPONIBILE E CONTRIBUTO FINANZIARIO

Gli importi disponibili per l'assegnazione delle borse sono ripartiti tra i Dipartimenti come da tabella seguente:

DIPARTIMENTI	BUDGET residuo fondi MUR - FONDO GIOVANI 2025 utilizzabile solo per mobilità Studio	BUDGET fondi UE progetto 2026-1-IT02-KA131-HED- 000406647 (voci SM) utilizzabile per mobilità studio e traineeship
AGRARIA	11.254,60 €	20.000,00 €
DAED	11.254,60 €	20.000,00 €
DICEAM	11.254,60 €	20.000,00 €
DIIES	11.254,60 €	20.000,00 €
DIGIES	11.254,60 €	20.000,00 €
TOTALE	56.273,00 €	100.000,00 €

Nel caso in cui in uno dei Dipartimenti rimanessero delle quote non attribuite, queste saranno messe a disposizione degli altri Dipartimenti. La redistribuzione delle quote sarà effettuata dall'Area Relazioni internazionali e servizi linguistici, secondo un criterio di proporzionalità e mirerà ad utilizzare tutte le quote a disposizione.

Sono previste diverse tipologie di contributo finanziario a sostegno del periodo di mobilità:

- **Supporto individuale** spettante a tutti coloro che effettuano la mobilità fisica;
- **Supporto per il viaggio** spettante a tutti coloro che effettuano la mobilità fisica;
- **Studenti con minori opportunità** potranno fruire di ulteriori contributi integrativi, in aggiunta al supporto individuale. Sono considerati studenti con **minori opportunità** coloro che possiedono:
 - la condizione di svantaggio economico sancito con ISEE/ISEE parificato compreso fra € 0 e € 28.339,88 (tale condizione sarà accertata nella carriera Esse3 dello studente per l'iscrizione all'a.a. 2026/2027. Si terrà conto della fascia reddituale presente sulla pagina Esse3 **alla data di scadenza del bando** e non saranno accettate successive richieste di ricalcolo della fascia ISEE);
 - studenti titolari di protezione internazionale e studenti UNICORE.
- **Contributo integrativo per studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali**

3.1 Supporto Individuale

L'importo di questo contributo è erogato su base giornaliera, come dettagliato nella seguente tabella:

Beneficiari	Importo del contributo
Studenti beneficiari che avranno completato e documentato lo svolgimento della mobilità virtuale e fisica prevista	€ 79,00 giornalieri

Se necessario, è ammesso il supporto individuale per coprire le spese di soggiorno per il tempo di viaggio prima e dopo le attività, fino a un massimo di 2 giorni di viaggio per i partecipanti che ricevono il supporto per il viaggio non-green, e un massimo di 6 giorni di viaggio in caso di supporto per il viaggio green.¹

¹ Viaggio green: in caso di mobilità svolta con mezzi di trasporto ecologici (bicicletta, autobus, treno, auto condivisa con altri studenti) per raggiungere la meta della mobilità fisica. Tale mobilità sarà riconosciuta a seguito della presentazione dei giustificativi comprovanti l'effettivo viaggio green e il tempo necessario per raggiungere la destinazione. In caso di viaggi con mezzi misti, green e non green, sarà riconosciuto solo se la componente green del viaggio è superiore alla componente non green.

3.2 Supporto per il viaggio

È previsto un contributo di sostegno per il viaggio per gli studenti che svolgono una mobilità Erasmus+ short term. Le diverse tipologie di contributo viaggio dettagliate nella tabella seguente sono accessibili in **forma esclusiva e non cumulabile fra loro**, in considerazione dei requisiti previsti per ogni tipologia di contributo viaggio.

La distanza deve essere calcolata attraverso: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Supporto per il viaggio per mobilità short term			
Requisiti dei beneficiari	Fascia chilometrica	In caso di viaggio standard	In caso di viaggio green
Studenti che svolgono la mobilità short term Erasmus+	Tra 10 e 99 KM	€ 28,00	€ 56,00
	Tra 100 e 499 KM	€ 211,00	€ 285,00
	Tra 500 e 1999 KM	€ 309,00	€ 417,00
	2000 e 2999 KM	€ 395,00	€ 535,00
	3000 e 3999	€ 580,00	€ 785,00
	4000 e 7999	€ 1.188,00	€ 1.188,00
	8000 KM o più	€ 1.735,00	€ 1.735,00

3.3 Studenti con minori opportunità

Contributo aggiuntivo una tantum

L'importo del contributo una tantum, erogato agli studenti con minori opportunità in aggiunta al supporto individuale, è riportato nella seguente tabella:

Beneficiari	Importo del contributo una tantum
Studenti con minori opportunità	€ 100,00

3.4 Contributo integrativo per studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali

È previsto un contributo europeo integrativo basato su costi reali per la mobilità degli studenti disabili e con esigenze speciali. A tale contributo sarà possibile accedere tramite una richiesta specifica che deve essere presentata presso il Settore mobilità internazionale, iscrizione studenti internazionali e welcome office almeno un mese prima della partenza.

Il modulo è presente alla pagina

<https://www.unirc.it/internazionale/erasmus/erasmus-supporto-allinclusione>.

Il contributo sarà erogato sulla base delle modalità e delle tempistiche che saranno definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

3.5 Modalità e tempistiche

Lo studente vincitore di borsa sarà convocato dall'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici per consegnare la documentazione utile per la stesura dell'Accordo finanziario di mobilità:

- [Modello di accettazione della borsa](#);
- [Modello di accredito borsa](#);
- [Learning Agreement Erasmus+ Studio Short Term](#) o [Learning Agreement for Traineeship](#) firmato dallo studente, dal Delegato Erasmus del proprio Dipartimento, dal Coordinatore del proprio corso di studi e da un Referente dell'ente ospitante; inoltre il Learning Agreement per studio, ove richiesto, dovrà essere inserito a cura dello studente anche in procedura ESSE3;
- Ulteriore documentazione richiesta dagli uffici delle relazioni internazionali.

La borsa ERASMUS+ sarà erogata nel seguente modo:

- l'80% entro 45 gg dalla firma dell'Accordo finanziario di mobilità tra lo studente e l'Università Mediterranea;

- il **saldo** entro 45 gg dalla **presentazione della documentazione** comprovante lo svolgimento della mobilità:
 - Per la mobilità per **studio**:
 - [Dichiarazione fine attività Erasmus Studio SHORT TERM.doc](#)
 - Copia dei biglietti/carte di imbarco
 - Compilazione del Rapporto Narrativo (EU Survey) che il sistema EU CORPORATE NOTIFICATION SYSTEM invierà a ciascun partecipante via e-mail.
 - Per la mobilità per **traineeship**:
 - [After the mobility](#);
 - [Certificato di fine mobilità Traineeship Short term](#);
 - Copia dei biglietti/carte di imbarco
 - Compilazione del Rapporto Narrativo (EU Survey) che il sistema EU CORPORATE NOTIFICATION SYSTEM invierà a ciascun partecipante via e-mail.

Lo studente dovrà presentare/inviare tramite email tutta la documentazione comprovante lo svolgimento della mobilità e compilare il Rapporto Narrativo (EU Survey) entro 20 giorni dalla fine della mobilità fisica, pena la decadenza dalla borsa, la mancata erogazione del saldo e la conseguente restituzione dell'acconto già ricevuto.

La restituzione totale dei contributi è richiesta anche in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità short term Erasmus UNIRC (fisica e/o virtuale);
- mancato svolgimento della mobilità;
- annullamento del periodo di mobilità da parte dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e/o dell'Università ospitante.

ART. 4 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E SCADENZE

Lo studente potrà presentare la propria candidatura dal 4 novembre 2026 fino alle ore 23:59 del 16 novembre 2026.

Per procedere alla compilazione della domanda on line di partecipazione, gli studenti dovranno [accedere alla propria area riservata](#), cliccare alla voce “Mobilità internazionale outgoing” e successivamente la voce “Bandi di mobilità”, dove saranno visibili i bandi attivi a cui poter partecipare.

Lo studente dovrà cliccare sull'icona della lente, e successivamente su “compila il modulo”, durante la procedura verrà richiesto di **allegare**:

- la **Domanda di candidatura** (Allegato A) debitamente compilata e firmata, reperibile alla pagina [Avvisi Studenti Erasmus+](#).

Gli studenti, pena esclusione, dovranno indicare nella domanda di candidatura (Allegato A) il titolo del progetto di mobilità al quale intendono partecipare. Dovrà inoltre essere specificato se si è già usufruito di mobilità studio e/o traineeship short term e BIP e, in tal caso, riportare il tipo di mobilità, l'anno, la durata e l'ente ospitante.

Lo studente potrà presentare una sola candidatura e per un solo “progetto di mobilità” (studio o traineeship).

In caso di difficoltà tecniche nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi a erasmus@unirc.it o al numero di telefono +39 09651691265 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 dal lunedì al giovedì.

Eventuali malfunzionamenti della procedura vanno **immediatamente** segnalati all'ufficio all'indirizzo erasmus@unirc.it.

Non saranno accettate istanze/segnalazioni di integrazioni della documentazione, di malfunzionamento o problemi tecnici inviate dopo la scadenza alle 23:59 del 16 novembre 2026.

Gli studenti sono responsabili della correttezza e della completezza dei documenti presentati e della loro

rispondenza alle disposizioni contenute nel Bando.

L'accettazione della documentazione da parte dell'ufficio non costituisce avallo per la regolarità della stessa. L'Università Mediterranea si riserva di controllare in qualsiasi momento la documentazione presentata e richiedere, se necessario, altri documenti ad integrazione.

Lo studente potrà verificare lo status della sua domanda nella propria pagina di iscrizione al bando di mobilità Erasmus+ studio sotto la voce "Candidatura al Bando", solo quando il sistema riporterà un pallino verde con la dicitura "La tua iscrizione al bando è completa" si avrà la conferma dell'avvenuta corretta iscrizione.

La procedura d'iscrizione termina all'atto della stampa della domanda.

Le domande di partecipazione a tutti i benefici erogati e normati dal presente Bando saranno ritenute valide esclusivamente se prodotte tramite procedura *on line* pertanto non sono ammesse domande inviate con altre modalità da quelle indicate, o inoltrate dopo la data di scadenza del presente bando.

Non è necessario inviare/consegnare copia della domanda cartacea.

Eventuali errori nella trasmissione telematica della domanda saranno sanabili solo se imputabili al malfunzionamento dei sistemi informatici dell'Ateneo.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE - ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO - GRADUATORIE

5.1 – Criteri di selezione e attribuzione del punteggio

Le selezioni saranno effettuate da un'apposita Commissione per ciascun Dipartimento, nominata con decreto direttoriale e costituita da almeno 3 componenti, tra cui il Docente Delegato Erasmus del Dipartimento e almeno un'unità di PTAB Responsabile degli uffici didattici del Dipartimento.

Le Commissioni dovranno concludere i propri lavori entro il 4 dicembre 2026.

5.1.1 – Verifica dei requisiti

La Commissione verificherà:

- per la mobilità studio se i candidati hanno sostenuto o gli è stato già convalidato il corso o l'attività relativa al progetto scelto;
- per la mobilità traineeship la riconoscibilità in carriera dei CFU previsti dal progetto;
- se i candidati abbiano già usufruito di bandi di mobilità brevi (il dato è definito all'interno del fascicolo Esse3 "Gestione Studenti" > "Mobilità internazionale e nazionale" - prendendo in considerazione solo le mobilità incamerate con la descrizione "Rientrato da destinazione" e verificando il periodo breve consultando le date effettive svolte);

La Commissione verificherà altresì l'ammissibilità dei progetti in relazione al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti (n. 5) o dell'eventuale numero massimo, in relazione alle richieste pervenute ed alla graduatoria generale di merito.

In ogni caso non saranno ammissibili progetti con numero di studenti inferiore a 5.

5.1.2 – Assegnazione del punteggio secondo le diverse tipologie:

- per gli studenti iscritti al 1° anno dei corsi di Laurea Triennali e Magistrale Quinquennale si considererà il voto del diploma secondo la proporzione: $(\text{voto di diploma}/100) \cdot 20$.
- per gli iscritti al primo anno di Laurea Magistrale e Dottorato di ricerca si terrà conto del voto di laurea e del numero di anni in cui il titolo di I ciclo o II ciclo è stato conseguito, secondo la proporzione: $(\text{voto di}$

laurea/110)*20, tale valore verrà diminuito di 2 punti per ogni anno fuori corso.

- per gli studenti iscritti ai corsi di Laurea Triennali e Magistrale, dal 2° anno in poi, si terrà conto della media ponderata dei CFU acquisiti secondo la proporzione: (media ponderata/30) *20 che andrà corretto con un coefficiente C sottrattivo da applicare solo per C >1, che tiene conto del n. dei CFU sostenuti rispetto a quelli attesi:

$$C = \frac{N. \text{ CFU attesi fino all'anno di iscrizione}-1}{n.CFU \text{ acquisiti}};$$

Esempio 1 quando C >1: studente iscritto al 3° anno, per il quale l'anno di iscrizione -1 è il 2° anno, con 28 di media ponderata

$$C = \frac{N. \text{ CFU attesi fino all'anno di iscrizione}-1 = 120}{n.CFU \text{ acquisiti}=100} = 1,2$$

pertanto sarà applicata la correzione del coefficiente C, il punteggio si calcolerà: **(28/30) *20 -1,2= 17,46**

Esempio 2 quando C <1: studente iscritto al 3° anno, per il quale l'anno di iscrizione -1 è il 2° anno, con 28 di media ponderata

$$C = \frac{N. \text{ CFU attesi fino all'anno di iscrizione}-1 = 120}{n.CFU \text{ acquisiti}=130} = 0,92$$

pertanto non andrà applicata la correzione del coefficiente C, il punteggio si calcolerà: **(28/30) *20= 18,66**

Al fine di favorire gli studenti che non hanno partecipato a mobilità brevi (studio, BIP, traineeship), a **coloro i quali abbiano già usufruito di tali borse di mobilità brevi verrà applicato un punteggio di -2 per ogni mobilità già effettuata durante l'intero percorso formativo presso questa Università.**

A parità di punteggio, sarà data preferenza al candidato più giovane d'età.

Le Commissioni redigeranno un'unica graduatoria di dipartimento indicando:

- la matricola;
- il punteggio assegnato;
- l'eventuale punteggio di penalizzazione;
- il progetto di mobilità associato allo studente;
- lo status dello studente (Idoneo alla mobilità – Non Ammesso con motivazione).

I verbali delle graduatorie devono essere inviati tramite protocollo all'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici e saranno resi pubblici alla pagina del [Portale Amministrazione Trasparente](#) - Digitare "Erasmus+ Short" nel motore di ricerca.

La pubblicazione di cui sopra vale a tutti gli effetti quale notifica.

Eventuali istanze di revisione dei punteggi attribuiti nelle graduatorie dei verbali devono essere presentate entro 3 giorni dalla pubblicazione inviando un'e-mail a erasmus@unirc.it.

I verbali revisionati dovranno pervenire attraverso il protocollo all'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici e saranno pubblicati alla pagina del [Portale Amministrazione Trasparente](#) - Digitare "Erasmus+ short" nel motore di ricerca: possono essere presentate eventuali istanze di revisione dei punteggi attribuiti nelle graduatorie dei verbali revisionati entro 3 giorni dalla pubblicazione inviando un'e-mail a erasmus@unirc.it.

5.2 – Graduatorie provvisorie

L'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici redigerà le **graduatorie provvisorie** integrando le graduatorie con l'assegnazione delle corrispondenti borse.

Nel caso in cui in uno dei Dipartimenti rimanessero quote non attribuite, queste saranno redistribuite agli altri Dipartimenti secondo un criterio di proporzionalità mirante ad utilizzare tutte le risorse disponibili.

Le graduatorie provvisorie degli ammessi alla mobilità saranno rese pubbliche sull'[Albo online](#) e alla pagina del [Portale Amministrazione Trasparente](#) - Digitare "**Erasmus+ short**" nel motore di ricerca.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali istanze di revisione degli importi delle graduatorie provvisorie devono essere presentate entro 3 giorni dalla pubblicazione inviando un'e-mail a erasmus@unirc.it.

5.3 – Graduatorie definitive

Le **graduatorie definitive degli studenti assegnatari** saranno pubblicate sull'[Albo online](#) e alla pagina del [Portale Amministrazione Trasparente](#) - Digitare "**Erasmus+ short**" nel motore di ricerca.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli studenti che saranno selezionati nell'ambito del presente bando non acquisiranno il diritto ad effettuare la mobilità né a ricevere i relativi contributi finché non sarà stato stipulato l'Accordo finanziario di mobilità tra l'Ateneo e il partecipante prima della partenza.

A seguito di eventuali rinunce, da parte di studenti risultati Assegnatari e/o di ulteriori risorse che si rendessero disponibili, potranno essere disposti opportuni scorrimenti, possibili solo se il progetto scelto è ancora realizzabile, se il progetto sarà invece non più realizzabile si procederà con un ulteriore scorrimento.

La graduatoria così aggiornata sarà resa nota sull'[Albo online](#) e alla pagina del [Portale Amministrazione Trasparente](#) - Digitare "**Erasmus+ Short**" nel motore di ricerca.

ART. 6– MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

- mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando in qualsiasi momento rilevati;
- domanda di candidatura non completata o disattivata in piattaforma esse3;
- presentazione di allegati non conformi;
- mancata presentazione alla convocazione per l'accettazione della borsa e la firma dell'Accordo finanziario di mobilità;
- mancata stipula dell'Accordo finanziario di mobilità;
- mancato svolgimento di almeno 5 giorni di mobilità fisica;
- fruizione di contributi/borse incompatibili con la borsa Erasmus + e/o altre cause di decadenza previsti dalla normativa;
- mancata produzione, nei tempi previsti, di eventuale documentazione originale laddove richiesta per il controllo della veridicità delle autocertificazioni prodotte;
- mancato riscontro, a seguito di richiesta dell'Area Relazioni Internazionali e Servizi linguistici dall'indirizzo erasmus@unirc.it, di eventuali richieste di documentazione/informazioni, tali da intralciare il processo di selezione e/o determinare disfunzioni alla migliore realizzazione del programma.

ART. 7 – ACCORDO FINANZIARIO DI MOBILITÀ

I diritti e i doveri degli studenti Erasmus sono riportati nella "*Carta dello studente Erasmus*" <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-student-charter> costituente parte integrante dell'Accordo finanziario di mobilità.

Le coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con

l'iscrizione all'Ateneo vengono estese, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Organizzazione di accoglienza. Per approfondimenti consultare la documentazione reperibile al seguente link:

<https://www.unirc.it/internazionale/erasmus/erasmus-mobilita-studenti/coperture-assicurative-gli-studenti>.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia alla pagina web dedicata [Privacy e cookie policy](#).

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 e 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è la Dott.ssa Antonia Martino erasmus@unirc.it tel. 0965 1691265.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando viene emanato in conformità ai Regolamenti europei che disciplinano il Programma Erasmus+ e sulla base dell'assegnazione da parte dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles all'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria dell' [Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027](#). Tuttavia, il contenuto del presente bando non rispecchia, necessariamente, la posizione della Commissione Europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, e non le rende in alcun modo responsabili.

Le disposizioni europee, ministeriali e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, anche successive, che siano difformi a quanto contenuto nel presente bando, prevalgono sulle norme del bando stesso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa nazionale e internazionale di riferimento.

La domanda di candidatura costituisce una dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445); pertanto le dichiarazioni mendaci, oltre a comportare l'esclusione dal Programma, sono penalmente sanzionate a norma dell'art 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

ALLEGATO A

**Domanda di candidatura al Bando di selezione per Mobilità Erasmus+ Studio e Traineeship Short term
a.a. 2026/2027**

**Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria**

Il/la sottoscritto/a

Cognome	Nome	
Nato/a il	A	
Codice fiscale		Tel/cell
Residente a	In via	numero civico
CAP	Provincia	
Nazionalità	regolarmente iscritto/a all'a.a. 2026/2027 al _____ anno del Corso di _____ _____ del Dipartimento di _____ dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria	
Numero di Matricola	Indirizzo e-mail istituzionale	

consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, falso negli atti e uso di atti falsi (art. 76, D.P.R. n. 445/2000) e dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici conseguenti a qualsiasi provvedimento o atto dell'Amministrazione emesso sulla base di dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di avere preso visione del **Bando di selezione per Mobilità Erasmus+ Studio e Traineeship Short term a.a. 2026/2027** e di accettarne i termini;
- che il proprio voto del diploma di maturità è pari a _____ (solo per gli iscritti al primo anno dei corsi di Laurea Triennale o Magistrale a ciclo unico);
- che il proprio voto di laurea è pari a _____ (solo per gli iscritti a corsi di Laurea Specialistica/Magistrale, Dottorato di Ricerca, Master e Scuole di Specializzazione);
- che la propria media ponderata degli esami sostenuti fino alla scadenza del presente bando è _____ (solo per gli studenti dei corsi di laurea Triennale, Specialistica/Magistrale e Magistrale a ciclo unico dal 2° anno in poi);
- di aver acquisito n. _____ CFU;
- di non fruire di altro contributo che sia incompatibile con la borsa Erasmus+;
- ☐ di essere studente titolare di protezione internazionale e/o studente Unicare;
- di ☐ **NON AVER** ☐ **AVERE** fruito della mobilità Erasmus+ per un totale di _____ mesi /giorni per il ciclo di studi al quale è iscritto (rif.to art. 2 del bando);
- di ☐ **NON AVER** usufruito di mobilità studio e/o traineeship short term e/o BIP (riportare il tipo di mobilità) **durante l'intero**

percorso formativo presso questa Università (rif.to art. 5.1.2 del bando);

- di ☐ AVER usufruito di n. _____ mobilità studio e/o traineeship **short term** e/o **BIP durante l'intero percorso formativo presso questa Università** (rif.to artt. 1.2 e 5.1.2 del bando); in caso di risposta affermativa, specificare:

TIPOLOGIA DI MOBILITÀ	ANNO DI SVOLGIMENTO DELLA MOBILITÀ	DURATA DELLA MOBILITÀ	ENTE OSPITANTE

CHIEDE

di partecipare al Bando di selezione per Mobilità Erasmus+ Studio e Traineeship Short term a.a. 2026/2027 e di svolgere la relativa mobilità aderendo al progetto dal TITOLO (individuare un **solo progetto** tra quelli disponibili per il proprio Dipartimento al seguente link: <https://www.unirc.it/internazionale/avvisi-studenti-erasmus> del sito di Ateneo):

Allega in procedura Esse3:

- il presente ALLEGATO A Domanda di candidatura al Bando di selezione per Mobilità Erasmus + Short term Studio e Traineeship a.a. 2026/2027.

Luogo e data

Firma

Bando Erasmus+ STUDIO Short Term a.a. 2026-2027

SCHEDA PROGETTO DI MOBILITÀ

Dipartimento			
Titolo del Progetto di Mobilità per Studio			
Docente Proponente del Progetto			
Paese di destinazione			
Ente ospitante – Cod. Erasmus			
Eventuale numero massimo degli studenti			
Periodo previsto per la realizzazione delle attività in presenza (escluso il viaggio) *	Data inizio attività Non antecedente al 1° marzo 2027	Data fine attività Il rientro deve avvenire entro il 30 giugno 2027	Durata (giorni) *
Periodo previsto per la realizzazione della mobilità virtuale	Data inizio attività Non antecedente al 1° marzo 2027	Data fine attività entro il 30 giugno 2027	
Descrizione delle attività in presenza			
Descrizione delle attività virtuali			
Disciplina del piano di studi in cui è previsto il riconoscimento	Denominazione del Corso		
	Codice del Corso		
	Numero dei crediti previsti per il riconoscimento (minimo 3)		

*La durata massima del periodo di mobilità compresi i giorni di viaggio è fissata comunque in giorni 7.

Bando Erasmus+ TRAINEESHIP Short Term a.a. 2026-2027

SCHEDA PROGETTO DI MOBILITÀ

Dipartimento			
Titolo del Progetto di Mobilità per Traineeship			
Docente Proponente del Progetto			
Paese di destinazione			
Ente ospitante			
Eventuale numero massimo degli studenti			
Periodo previsto per la realizzazione delle attività in presenza (escluso il viaggio) *	Data inizio attività Non antecedente al 1° marzo 2027	Data fine attività Il rientro deve avvenire entro il 30 giugno 2027	Durata (giorni) *
Periodo previsto per la realizzazione della mobilità virtuale	Data inizio attività Non antecedente al 1° marzo 2027	Data fine attività entro il 30 giugno 2027	
Descrizione delle attività in presenza			
Descrizione delle attività virtuali			
Attività del piano di studi in cui è previsto il riconoscimento			
Numero dei crediti previsti per il riconoscimento (minimo 2)			

*La durata massima del periodo di mobilità compresi i giorni di viaggio è fissata comunque in giorni 7.